

**UCHWAŁA NR 169/XXXI/13
RADY MIASTA I GMINY WLEŃ**

z dnia 15 lipca 2013 r.

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego
w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 19 c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wleń

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
i Gminy Wleń

Katarzyna Kotłowska

Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

**DZIAŁ I.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Inicjatywą lokalną w rozumieniu uchwały jest każda forma współpracy Gminy Wleń z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej.

§ 2. W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy Miasta i Gminy Wleń bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego na terenie Miasta i Gminy Wleń w zakresie określonym w art. 19 b ust. 1 ww. ustawy.

§ 3. 1. Współdziałanie wnioskodawcy w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej może polegać na:

- 1) świadczeniu pracy społecznej
- 2) świadczeniach pieniężnych
- 3) świadczeniach rzeczowych

2. Wkład własny Wnioskodawcy w realizacji inicjatywy lokalnej stanowią:

- 1) środki finansowe zgromadzone przez Wnioskodawcę
- 2) robocizna świadczona przez Wnioskodawcę (wolontariat)
- 3) świadczenia rzeczowe, w tym: usługi transportowe, sprzęt, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej.

3. Wsparcie Miasta i Gminy Wleń w ramach inicjatywy lokalnej ma charakter:

- 1) rzeczowy- poprzez udostępnienie pomieszczeń, użyczenie sprzętu i narzędzi niezbędnych do realizacji inicjatywy lokalnej, w zakresie możliwości Miasta i Gminy Wleń
- 2) organizacyjny- poprzez wsparcie merytoryczne przy przygotowywaniu dokumentacji oraz wsparcie informacyjne, w zakresie możliwości Miasta i Gminy Wleń
- 3) finansowy- poprzez przekazywanie środków finansowych na realizację inicjatywy.

**DZIAŁ II.
Postępowanie w sprawie inicjatyw lokalnych**

§ 4. 1. Podstawą otrzymania wsparcia w ramach inicjatywy lokalnej jest złożenie osobiście lub listownie wniosku w Urzędzie Miasta i Gminy Wleń.

2. Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i cel inicjatywy
- 2) termin realizacji inicjatywy
- 3) miejsce wykonywania inicjatywy
- 4) informacje o wnioskodawcy
- 5) miejsce wykonywania zadania
- 6) szczegółowy zakres zadania wraz z propozycją harmonogramu realizacji

- 7) opis dotychczas wykonanych działań w ramach realizacji inicjatywy
- 8) opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania
- 9) określenie społecznych korzyści wynikających z inicjatywy lokalnej
- 10) rodzaj oczekiwanego wsparcia
- 11) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy, w tym:
 - a) całkowity koszt
 - b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wykorzystania
 - c) wysokość własnych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania
 - d) informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania
- 12) informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną
- 13) imiona i nazwiska osób reprezentujących Wnioskodawcę wraz z podpisami

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) W przypadku organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie: statut, kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru, lub ewidencji, pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku złożenia wniosku przez pełnomocnika).
- 2) W przypadku osób fizycznych i nieformalnych grup mieszkańców- pisemne oświadczenie wszystkich uczestników potwierdzające ich zaangażowanie w realizację zadania publicznego oraz wskazujące osobę lub osoby, przez które będą reprezentowane.

4. Do wniosku można dołączyć: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję na pozwolenie na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania oraz inne dokumenty stosowne do rodzaju podejmowanej inicjatywy.

5. Wzór wniosku uwzględniający wytyczne z ust. 2- 4 zostanie określony w drodze Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Wleń.

§ 5. Powołany Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Wleń Zespół ds. Oceny Wniosków Inicjatywy Lokalnej:

- 1) Dokonuje analizy wniosku oraz ustala okoliczności istotne dla możliwości realizacji inicjatywy lokalnej
- 2) Dokonuje oceny wniosku według kryteriów wyszczególnionych w § 9.
- 3) Może uzależniać rozpatrzenie wniosków od złożenia w ustalonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów. Niezłożenie wskazanych dokumentów lub wyjaśnień i informacji w terminie powoduje wykluczenie podmiotu z postępowania
- 4) Sporządza protokół z przebiegu prac Zespołu, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy jego członkowie. Protokół zostaje przekazany Burmistrzowi Miasta i Gminy Wleń, który na jego podstawie podejmuje decyzję o przyjęciu wniosku do realizacji.

§ 6. 1. Warunkiem realizacji wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej jest zawarcie umowy, o której mowa w art. 19 d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Gmina może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej bądź Wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu własnego.

§ 7. Realizacja zgłoszonego zadania publicznego jest uzależniona od możliwości finansowych Miasta i Gminy Wleń.

§ 8. Inicjatywy lokalne, ujęte we wnioskach składanych w danym roku budżetowym, mogą być realizowane w tym samym roku budżetowym bądź w roku następnym.

DZIAŁ III.

Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

§ 9. Zespół ds. Oceny Wniosków Inicjatywy Lokalnej przy ocenie wniosku uwzględni następujące kryteria:

| Lp. | Kryterium oceny | |
|------|--|------|
| I | KRYTERIUM I Obszar wnioskowanych działań | 0-5 |
| 1. | - działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg gminnych, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność Miasta i Gminy Wleń | 5 |
| 2. | - działalność charytatywna | 2 |
| 3. | - działalność w obszarze podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej | 5 |
| 4. | - działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego | 1 |
| 5. | - działalność w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego | 5 |
| 6. | - działalność na rzecz promocji i organizacji wolontariatu | 2 |
| 7. | - działalność w obszarze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania | 5 |
| 8. | - działalność w obszarze wpierania i upowszechniania kultury fizycznej | 5 |
| 9. | - działalność w obszarze turystyki i krajoznawstwa | 5 |
| 10. | - działalność w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego | 4 |
| 11. | - działalność w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego | 3 |
| II | KRYTERIUM II Zgodność wniosku z dokumentami strategicznymi i planami inwestycyjnymi Miasta i Gminy Wleń | 0-2 |
| III | KRYTERIUM III Doświadczenie w realizacji zadań objętych wnioskiem | 0-1 |
| IV | KRYTERIUM IV Racjonalność i efektywność wydatków | 0-2 |
| V | KRYTERIUM V Udział finansowy Wnioskodawcy w realizacji zadania | 0-5 |
| - | 0 % wartości zadania | 0 |
| - | do 15% wartości zadania | 1 |
| - | 16%- 40% wartości zadania | 2 |
| - | 41%- 60% wartości zadania | 3 |
| - | 61%- 80% wartości zadania | 4 |
| - | powyżej 80% wartości zadania | 5 |
| VI | KRYTERIUM VI Określony i wyceniony udział świadczeń rzeczowych wnioskodawcy w realizacji zadania | 0-5 |
| - | 0 % wartości zadania | 0 |
| - | do 15% wartości zadania | 1 |
| - | 16%- 40% wartości zadania | 2 |
| - | 41%- 60% wartości zadania | 3 |
| - | 61%- 80% wartości zadania | 4 |
| - | powyżej 80 % wartości zadania | 5 |
| VII | KRYTERIUM VII Określony i wyceniony wkład własny wnioskodawcy w formie pracy społecznej | 0-5 |
| VIII | KRYTERIUM VIII Celowość inicjatywy lokalnej z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej | 0- 1 |
| IX | Suma otrzymanych punktów | 0-26 |

§ 10. 1. Za oceniony pozytywnie uznaje się wniosek, który otrzymał co najmniej 13 punktów.

2. W przypadku złożenia kilku wniosków dot. różnych inicjatyw lokalnych, ocena punktowa ma wpływ na kolejność ich realizacji.